

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

NA OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ
DLA BUDYNKU MIESZKALNEGO WIELORODZINNEGO W NOWYM MIASTECZKU

I. Zamawiający

Spółeczna Inicjatywa Mieszkaniowa Nowe Miasteczko Sp. z o.o. w Zielonej Górze, z siedzibą przy ul. Niecała 2G.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie obejmuje opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych decyzji administracyjnych dla zamierzenia inwestycyjnego pt.: „Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz z zagospodarowaniem terenu na działce numer 599/32 w Nowym Miasteczku”.
2. Istniejący stan zagospodarowania terenu:
Powierzchnia działki podlegająca opracowaniu: 3.620,00 m². Teren niezabudowany, nieużytkowany.
3. Charakterystyka projektowanego budynku – wymagania Zamawiającego:
Budynek czterokondygnacyjny, dach płaski z pokryciem papowym. Budynek wyposażony w windę oraz komórki lokatorskie.
Struktura projektowanych mieszkań:
 - mieszkania 1-pokojowe szt. 3 (w przedziale powierzchni 30 m² – 35 m²)
 - mieszkania 2-pokojowe szt. 13 (w przedziale powierzchni 45 m² – 55 m²)
 - mieszkania 3-pokojowe szt. 4 (w przedziale powierzchni 56 m² – 63 m²)
 - na parterze około 30% powierzchni przeznaczone na lokale usługowe z możliwością przekształcenia na lokale mieszkalne.W projekcie zagospodarowania terenu zostaną uwzględnione: ciągi pieszo-jezdne, miejsca parkingowe, miejsce składowania odpadów oraz tereny zielone, zgodnie z właściwymi przepisami.
4. Dokumentacja kosztorysowa obejmie wykończenie lokali mieszkalnych „pod klucz – standard TBS”.
5. Wymagane są uzgodnienia dostawy mediów, minimum jednego zjazdu na drogę publiczną i innych niezbędnych dla realizacji przedsięwzięcia.
6. Projektant zobowiązany będzie do wykonywania nadzoru autorskiego podczas trwania budowy budynku i elementów zagospodarowania terenu.
7. Projektant przekaze Zamawiającemu Projekt Budowlany w następujących ilościach egzemplarzy:
 - wstępny projekt funkcjonalno-użytkowy budynku i zagospodarowania terenu w 2 egzemplarzach;
 - projekt budowlany budynku w 5 egzemplarzach;
 - przedmiary, kosztorysy inwestorskie oraz zerowe w 2 egzemplarzach;
 - specyfikacje techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych w 2 egzemplarzach;
 - projekt techniczny w 2 egzemplarzach.Powyższy zakres również w formie elektronicznej (płyta CD z plikami w formacie PDF), ponadto kosztorysy w formacie umożliwiającym odczyt w programie do kosztorysowania.
8. Projektant przeniesie majątkowe prawa autorskie do całości przedmiotu umowy bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich polach eksploatacji.

III. Terminy wykonania zamówienia

1. Przekazanie wstępnego projektu funkcjonalno-użytkowego budynku i zagospodarowania terenu wraz ze wstępnym kosztorysem inwestorskim wykonanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego - w terminie do 45 dni od daty podpisania umowy.
2. Złożenie przez Projektanta, w imieniu Zamawiającego, do właściwego organu architektoniczno-budowlanego wszystkich niezbędnych dokumentów wraz z projektem budowlanym budynków wykonanym zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie

szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego w celu uzyskania pozwolenia na budowę -
- w terminie do 45 dni od daty uzyskania ostatecznej decyzji o warunkach zabudowy oraz daty
uzyskania uzgodnień branżowych.

IV. Rozliczenie i termin płatności

Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie rozliczone fakturami częściowymi, nie więcej niż w trzech transzach, których suma dwóch pierwszych nie może przekroczyć 80% łącznego wynagrodzenia brutto. Faktura końcowa rozliczona zostanie po przekazaniu ostatecznego pozwolenia na budowę i płatna w wysokości 20% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

V. Informacje i wymagania dotyczące zapytania ofertowego

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. W cenie za realizację zamówienia należy uwzględnić wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w celu uzyskania efektu rzeczowego, w tym koszty wykonania i/lub uzyskania niezbędnych opracowań, uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń, opinii, a także koszty udziału w naradach technicznych, koszty wystąpienia w imieniu Zamawiającego z wnioskami o wydanie decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji zadania i uzyskanie tych decyzji, koszty wykonania odkrywek niezbędnych do celów projektowania, inwentaryzacji, ekspertyz, badań geologicznych, aktualizacji matrycy sytuacyjno-wysokościowej oraz wywiązania się z podstawowych obowiązków projektanta wynikających z Ustawy Prawo budowlane. Zaleca się wykonanie przez przyszłego Wykonawcę, wizji lokalnej oraz zapoznania się z wszelką dokumentacją dotyczącą inwestycji.
3. Wykonawca musi posiadać doświadczenie w wykonywaniu podobnych prac i przedstawić wraz z ofertą wykaz minimum dwóch prac wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i zakresu rzeczowego, w tym kubatury obiektu, pow. użytkowej, itp.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć:
 - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS, Ewidencja Działalności Gospodarczej) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) Aktualną polisę ubezpieczeniową OC wraz z potwierdzeniem jej opłacenia;

VI. Opis sposobu obliczania ceny i ich okres obowiązywania

1. Cena zawarta w ofercie musi zawierać:
 - cenę netto za wykonanie całego zamówienia,
 - cenę brutto za wykonanie całego zamówienia.
2. Powyższe ceny podane przez Oferenta będą obowiązującymi przez okres ważności podpisanej umowy i nie będą podlegały waloryzacji i zmianie w okresie jej obowiązywania.

VII. Miejsce i termin składania ofert

Przesyłanie ofert może nastąpić w formie papierowej (koperta zaklejona i opisana „Oferta na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budynku mieszkalnego wielorodzinnego w Nowym Miasteczku”) na adres Regionalne TBS Sp. z o.o., ul. Niecała 2G, 65-246 Zielona Góra lub drogą elektroniczną na adres sekretariat@rtbs.pl w terminie do dnia 20.01.2022 r. do godz. 15⁰⁰.

VIII. Informacje dotyczące wyboru oferty

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie ceny za przedmiot zamówienia Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony w terminie do dnia 03.02.2022 r.
2. Zamawiający zawiadomi pozostałych oferentów o zakończeniu postępowania i wyborze oferty.

IX. Informacje dodatkowe

1. W celu udzielenia dodatkowych informacji należy kontaktować się pod nr tel. 68 542 87 01 lub 693 960 223, bądź na adres poczty elektronicznej: sekretariat@rtbs.pl.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia niniejszego postępowania bez wyboru jakiegokolwiek oferty o czym niezwłocznie poinformuje oferentów.

PREZES ZARZĄDU

Adam Żyrolis