

Nr rejestru:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 225 000 euro pn.:**

**„Wykonanie częściowego wyburzenia istniejącego
nieużytkowanego obiektu w Wiechlicach przy ul. Jesionowej 2
na dz. nr 363/3 – etap I”**

Specyfikacja niniejsza zawiera:

Lp	Oznaczenie części	Nazwa części
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców
2	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego
3	Część III	Opis przedmiotu zamówienia – dokumentacja techniczna

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Regionalne Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o.
ul. Niecała 2G, 65-246 Zielona Góra
NIP 973-06-29-465
REGON 971191703
www.rtbs.pl
sekretariat@rtbs.pl
tel.: (68) 452-87-01
fax.: (68) 320-02-85
Godziny urzędowania. 7.15-15.15

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1020 – dalej zwaną: "uPzp" lub pzp.) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: "SIWZ" lub IDW).
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.
4. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie pierwszego etapu inwestycji pt.: „Adaptacja budynku sztabowego po JAR na wielorodzinny budynek mieszkalny w Wiechlicach przy ul. Jesionowej 2 na dz. nr 363/3”, tj. **wykonanie częściowego wyburzenia istniejącego nieużytkowanego**

obiekту, wzniesionego w latach 70-tych budynku sztabowego, do poziomu stropu nad kondygnacją piwniczną.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- a) Zapewnienie kierownika budowy przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane wymaganej specjalności.
- b) Wykonanie poprawnego zabezpieczenia terenu budowy oraz umieszczenie w widocznym miejscu tablicy informacyjnej.
- c) Wykonanie rozdrobnienia elementów budynku wykonanych z betonu, betonu komórkowego oraz cegły budowlanej, do frakcji 63 mm, umożliwiających użycie jako jednej z warstw podbudowy pod drogi i złożenie na odrębnych hałdach przed elewacją frontową budynku (w odpowiedniej odległości od pozostałej kondygnacji piwnicznej obiektu), na istniejący płytach betonowych, w miejscach wskazanych przez Inwestora.
- d) Zapewnienie właściwej kruszarki zdolnej do kruszenia na frakcje j.w. Kruszarka musi być zaopatrzona w separator magnetyczny lub inny system powodujący oddzielenie stali od pokruszonego materiału.
- e) Wywiezienie i zutylizowanie (potwierdzone dokumentami, które przekazane zostaną Inwestorowi) oraz uprzątnięcie z terenu budowy wszystkich innych materiałów pochodzących z rozbiórki budynku.

4. Całość robót ma być wykonana zgodnie z załączoną dokumentacją projektową, przepisami ustawy - Prawo budowlane (t. j. Dz. U z 2017 r. poz. 1332), przepisami BHP, oraz warunkami Umowy na roboty budowlane, a także zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik 10 do SIWZ – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, a także na podstawie SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT.

5. Wszelkie roboty budowlane i prace przeprowadzane przy rozbiórce nie mogą uszkodzić, jak również pogorszyć stanu istniejącego elementów kondygnacji piwnicznej, tj. stropów nad piwnicą, ścian zewnętrznych i wewnętrznych tej kondygnacji oraz istniejących fundamentów. Za wszelkie uszkodzenia oraz naprawę w/w elementów odpowiedzialny będzie Wykonawca.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ – pn. Opis przedmiotu zamówienia wraz dokumentacją techniczną.

7. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych w opisywanym opisie przedmiotu zamówienia.

8. Do rozwiązań opisanych za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne o parametrach nie gorszych jakie zostały użyte w opisie przedmiotu zamówienia w odniesieniu do materiałów, urządzeń, elementów, wskazany w niniejszej SIWZ o ile zostały dopuszczone przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne

opisanym przez Zamawiającego, na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy Pzp jest obowiązany wykazać, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego.

Ileokroć w opisie przedmiotu zamówienia odwołuje się do znaków towarowych, patentów lub źródeł pochodzenia, Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych o cechach technicznych, jakościowych lub funkcjonalnych odpowiadających cechom technicznym, jakościowym lub funkcjonalnym wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem jako minimalne wymaganie w zakresie parametrów techniczno – jakościowych, cech użytkowych i funkcjonalnych.

9. Wymagania stawiane Wykonawcy w odniesieniu do prowadzonych robót budowlanych:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonawca odpowiedzialny jest za całokształt, w tym przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany uczestniczyć w wyznaczonych przez Zamawiającego radach budowy, przedstawiać na radach budowy sprawozdania dotyczące w szczególności: stanu realizacji przedmiotu umowy, zaawansowania robót w odniesieniu do obowiązującego harmonogramu rzeczowo-finansowego, problemów w realizacji.
- 4) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- 5) Wszelkie odpady, poza przeznaczonymi do zagospodarowania celem dalszego wbudowania, które powstaną w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie na bieżąco i zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający dopuszcza ustawienie kontenerów na terenie wygradzonym w celu ich składowania. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego utrzymania porządku wokół miejsca prowadzenia prac oraz uporządkowania terenu po zakończeniu robót.
- 6) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia w tym miejsc składowania gruzu uzgadniane będą przez Zamawiającego z Inspektorem Nadzoru oraz ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 7) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu oraz na rzecz osób trzecich, wyrządzone w trakcie realizacji obowiązków wynikających z treści zawartej umowy.
- 8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

10. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudniania osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę.

Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.) minimum 4 osoby wykonujące roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, szczegółowo opisane w opisie przedmiotu zamówienia, nie dotyczy to Kierownika budowy. Wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest

przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy Oświadczenie wraz z wykazem osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

10.1. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w poprzednim punkcie czynności będzie polegało na:

- 1) Na etapie ofertowania - Wykonawca składa oświadczenie zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do SIWZ.
- 2) Na etapie po zawarciu umowy, a przed przystąpieniem do realizacji robót - Wykonawca w terminie do 5 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących powyższe czynności tj. zanimizowane umowy o pracę, oświadczenie Wykonawcy potwierdzającego, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk pracowników Wykonawcy wyznaczonych do wykonywania danych czynności. Nie przedstawienie we wskazanym terminie dokumentów zawierających ww. informacji, bądź przedstawienie ich niekompletnych, nie obejmujących wszystkich wyspecyfikowanych czynności może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych, zgodnie z treścią wzoru umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.
- 3) Na etapie realizacji umowy - Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SIWZ wraz z zanimizowanymi formularzami ZUS ZUA, na podstawie których zgłoszono pracowników do ZUS i/lub comiesięczne dowody naliczenia i odprowadzenia składek ubezpieczeniowych od umów o pracę zatrudnionych osób.

Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie.

10.2. W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w rozdz. 3 pkt 10.1 SIWZ Wykonawca płacić będzie każdorazowo karę umowną, o której mowa we wzorze umowy – Część II SIWZ, Załącznik nr 9 do SIWZ W przypadku nie zatrudnienia przy realizacji wymaganych czynności osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 2000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek.

10.3. Nie wypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób może być podstawą do wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

11. Zamawiający zgodnie z art. 36a i art. 36b ustawy Pzp, żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (jeśli dotyczy). Brak takiej informacji w treści oferty Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona zamówienie w całości samodzielnie.

12. Wykonawca, który wskaże w ofercie podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed rozpoczęciem prac przedłożyć dokument – umowy

z podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnie z ofertą Wykonawcy zakres robót.

13. **Klauzula zastrzeżona**, o której mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający **nie zastrzega**, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.
14. Miejsce wykonania prac: w Wiechlicach przy ul. Jesionowej 2 na dz. nr 363/3
15. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej terenu budowy. Wizję lokalną Wykonawca dokona na własny koszt.
UWAGA: Zamawiający przeprowadzi wizję w dniu 19 października 2017 r. godz. 10.00-11.00. W celu zapoznania się z miejscem realizacji robót należy umówić się na spotkanie z pracownikiem Zamawiającego Panem Tomaszem Pryputniewiczem tel. 532-077-736, e-mail: tpryputniewicz@rtbs.pl
16. Przedmiot zamówienia według kodu CPV:
45000000-7 Roboty budowlane
45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków.
45111100 -9 Roboty w zakresie burzenia
45110000 – 1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów:

4. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZAKRESIE ZASTOSOWANYCH PRZEPISÓW, M.IN. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH, OFERT CZĘŚCIOWYCH ORAZ OFERT WARIANTOWYCH, CZĘŚCI ZAMÓWIENIA POWIERZONYCH PODWYKONAWCOM.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających i dodatkowych, o których mowa w art. 67 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Brak informacji oznaczać będzie, że Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia samodzielnie.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie oceny ofert, a następnie zbadanie, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, (art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych).

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia Umowy do 31 grudnia 2017 r.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O ubieganie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

1.1 Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

- W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 4 do SIWZ**

1.2 Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
 - a) Wykonawca wykaże spełnienie warunku, jeżeliłoży wraz z ofertą „Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1b pkt 1) ustawy”, na podstawie, którego przeprowadzi ocenę spełnienia warunku - **załącznik nr 3 do SIWZ;**
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
 - a) Wykonawca wykaże spełnienie warunku, jeżeliłoży wraz z ofertą „Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1b pkt 2) ustawy”, na podstawie, którego przeprowadzi ocenę spełnienia warunku - **załącznik nr 3 do SIWZ;**
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.
 - 3.1) Wykonawca wykaże spełnienie warunku, jeżeli wykaże, że dysponuje lub ma zapewniony dostęp (przez dzierżawę, wynajem, leasing itp.) do pełni sprawnego sprzętu zapewniającego właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia w postaci:
 - kruszarki zdolnej do kruszenia na frakcje. Kruszarka musi być zaopatrzona w separator magnetyczny lub inny system powodujący oddzielenie stali od pokruszonego materiału.
 - **załącznik nr 5 do SIWZ.**
 - 3.2) Dysponuje osobami posiadającymi kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie:
 - a) Wykonawca wykaże spełnienie warunku, jeżeliłoży wraz z ofertą „Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1b pkt 3) ustawy”, na podstawie, którego przeprowadzi ocenę spełnienia warunku - **załącznik nr 3 do SIWZ;**
 - b) Wykonawca wykaże spełnienie warunku jeżeli będzie dysponował osobą/-osobami:
 - do pełnienia funkcji **kierownika budowy** posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania

robotami budowlanymi – bez ograniczeń – w specjalności konstrukcyjno – budowlanej oraz powinna wykazać się co najmniej pięcioletnim doświadczeniem w pełnieniu funkcji kierownika budowy (liczone od daty uzyskania uprawnień budowlanych),

- Wzór wykazu osób stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**.

Uwaga:

- A.** Zamawiający, określając wymóg dla ww. osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane z zastrzeżeniem art. 12a ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1332) oraz innych przepisów określających wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych.
- C.** Zamawiający informuje, iż po wyborze najkorzystniejszej oferty (na etapie realizacji zamówienia) zmiany personalne wśród osób wskazanych w wykazie, o którym mowa, będą możliwe w razie wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń losowych (pod pojęciem rozumie się również rozwiązanie umowy o pracę) oraz zaniechania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z przedmiotu zamówienia. W takich przypadkach Wykonawca zobowiązany będzie do wcześniejszego uzgodnienia każdej personalnej zmiany z Zamawiającym, a osoby te muszą spełniać wszystkie wymagania postawione w tym postępowaniu.

2. Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 2.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 uPzp oraz Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi podstawa wykluczenia wskazana w art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp.
- 2.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 pzp.
- 2.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.
Przepisy zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 2.4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 2.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne

okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione zgodnie z zapisami punktu 2.3.

2.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.

3.1 Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:

- a) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (wyznaczają lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa w powinna dokładnie określać zakres umocowania,
- b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie obowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
- c) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania określonej działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny i zawodowy, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, z zastrzeżeniem iż oświadczenie składane w trybie art. 25a ust 1 ustawy Pzp w formie oświadczenia Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 3 i 4 do SIWZ), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zgodnie z art. 25a ust 6 ustawy Pzp.
- d) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego dotyczących braku podstaw do wykluczenia, każdy z Wykonawców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (składa oddzielnie dokumenty, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału),
- e) jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
- f) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),
- g) wypełniając formularz oferty (**załącznik Nr 1 do SIWZ**), jak również inne oświadczenia i dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika – lidera lub jednego ze współpartnerów.

4. Poleganie na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów:

Wykonawca może w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu postawionych w rozdziale 6 pkt 1.2 niniejszej SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, przy czym „stosowną sytuację” Zamawiający rozumie jako:

- a) w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ**).
- b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–22 i ust. 5.
- c) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe oraz sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu o którym mowa w art. 22a ust 1 ustawy Pzp nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
lub
 - Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy.
- d) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- e) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy
5. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeń dołączonych do oferty.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 6 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art.25a ust. 1 ustawy Pzp - **załącznik 3 do SIWZ**
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie 24 ust 1 pkt 13-23 oraz art.24 ust. 5 - **załącznik nr4 do SIWZ**.
3. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdz. 6 pkt 4 SIWZ - jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

4. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 19-20 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie (**załącznik nr 7 do SIWZ**) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga: Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą, ponieważ w pierwszej fazie ofertowania Wykonawca nie zna uczestników procedury, a co za tym idzie nie wie w stosunku do kogo miałyby składać przedmiotowe oświadczenie.

- Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:**

Po badaniu ofert pod kątem spełniania przesłanek odrzucenia oraz po wstępnej weryfikacji oświadczeń dotyczących spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2 uPzp. w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni**, składa następujące oświadczenia lub dokumenty:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu:**
 - a) Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami w postaci kruszarki zdolnej do kruszenia na frakcje - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**.
 - b) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej Wykonawcy – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**.

Uwaga: W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy załączyć zobowiązania wymagane postanowieniami rozdz. 6 pkt 4 SIWZ (wzór zobowiązania stanowi - Załącznik 8 do SIWZ).

- 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia o jakich stanowi art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp-aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt. 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 6 pkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 pkt 1 i pkt 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), zgodnie z art. 26 ust 6 Pzp.
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa wyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty, zgodnie z zapisami § 10 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
11. W przypadku posiadania przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
12. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w rozdz. 7. pkt. 1 i pkt. 2 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia.
13. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.**
14. W sytuacji, w której Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu oceny przez Zamawiającego czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia

publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
15. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
16. Zamawiający żąda również od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:
- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie 24 ust 1 pkt 13-23 oraz art.24 ust. 1 ust. 5 - **załącznik nr 4 do SIWZ**,
 - b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
17. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest do zamieszczenia informacji o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**.
18. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
19. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzenia dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.

20. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 19. niniejszego rozdziału w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.
21. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
22. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rodz. 6 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawianego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
23. Zamawiający może wezwać także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy Pzp, określonych w rozdziale 6 i 7, zgodnie z treścią art. 26 ust 4 ustawy Pzp.
24. Nieuzupełnienie brakujących oświadczeń i dokumentów w wyznaczonym terminie, a tym, samym niewykazanie spełnienia warunków w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a w konsekwencji odrzuceniem jego oferty.
25. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia. Z treści dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że ww. warunki Wykonawca spełnia.
26. Zamawiający zastrzega sobie prawo, aby w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp.
27. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów zgodnie z art. 26 ust 2f ustawy Pzp.
28. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej oceniona spośród pozostałych ofert.
29. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.
30. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

31. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
32. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, zgodnie z § 15 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
33. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
34. W przypadku, o którym mowa w punkcie 6 ppkt. 2) niniejszego rozdziału, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczeń na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów, zgodnie z § 16 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r, poz. 1529 oraz z 2015 r, poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 r, poz. 1422 i z 2015 r, poz. 1844 oraz z 2016 r, poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać na piśmie lub faksem: 68 320-02-85 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@rtbs.pl (zgodnie z punktem 1 SIWZ).
4. Zgodnie z art. 27 ust. 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanych oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
5. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych

wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7 niniejszej SIWZ.
9. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z dniem, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.15 do 15.15
10. Wykonawcy zwracają się do Zamawiającego kierując korespondencję na adres:
Regionalne Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o.
ul. Niecała 2G, 65-246 Zielona Góra
11. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - a) Tomasz Pryputniewicz - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia, tel. 532-077-736
Email: tpryputniewicz@rtbs.pl
 - b) Przemysław Szejna - w zakresie SIWZ, tel. 693-294-060 Email: sekretariat@rtbs.pl

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga zabezpieczenia oferty wadium. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **3 000,00 zł** (słownie złotych: trzy tysiące złotych 00/100).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
PL 91113012220018792056211644
(w tytule przelewu należy wpisać nazwę lub nr postępowania co umożliwi identyfikację wpłaty)
 - b) poręczeniach bankowych;
 - c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
 - d) gwarancjach bankowych;
 - e) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240).
3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium.
4. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.
5. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu - dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula

- stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że co innego wynika z przepisów prawa.
6. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 2.a) IDW rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
 7. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
 8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 uPzp.
 9. Zamawiający zatrzyma wadium w sytuacji wystąpienia ustawowych podstaw do jego zatrzymania.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywanej jest po wyborze oferty najkorzystniejszej obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
5. Wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę.
6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty obciążają Wykonawcę.
7. Zaleca się, aby strony oferty – w tym załączniki – były kolejno ponumerowane.
8. Zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były związane w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty.
9. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:

Nazwa i adres Wykonawcy

Tel./fax

[nazwa adres zamawiającego]

Oferta przetargowa: „Wykonanie częściowego wyburzenia istniejącego nieużytkowanego obiektu w Wiechlicach przy ul. Jesionowej 2 na dz. nr 363/3 – etap I”, nie otwierać przed r. godz.

10. Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.
11. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
12. Osoba podpisująca ofertę winna czytelnie podać imię i nazwisko lub może złożyć podpis w formie skróconej z pieczętką identyfikującą osobę.
13. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia przez Wykonawcę oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
15. Formularz oferty i oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
16. Dokumenty, o których mowa w SIWZ inne niż Formularz oferty i oświadczenia, o których mowa w pkt. powyżej powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
18. Jeżeli zaistnieją przesłanki z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U.2003 r. nr 153 poz. 1503, ze zm.) tj. informacje składane przez Wykonawcę objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu na piśmie, niezależnie od oferty (w odrębnej kopercie), dodatkowe oświadczenie o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z dokumentami, co, do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
19. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę – zmiany lub wycofanie złożonej przez siebie oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert.

20. Zmiany, poprawki, modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”.
21. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR...”.
22. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANE”.
23. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.

24. Zawartość oferty:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty (wg wzorów stanowiących: załącznik do SIWZ) wraz z załącznikiem 2 do SIWZ – Harmonogram rzeczowo-cenowy.
- 2) Do formularza oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia oraz dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ – w formie określonej w SIWZ (rozdział 6 SIWZ), potwierdzające, że Wykonawca spełnia formalne warunki ubiegania się o zamówienie określone w niniejszej SIWZ.
- 3) Dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Dowód wniesienia wadium.
- 5) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdz. 6 pkt. 4 i rozdz. 7 pkt. 13, 14, 15 i 16 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Niecała 2g, Zielona Góra, w terminie do dnia **31.10.2017 r. do godz. 10.00.**
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w **dniu 31.10.2017 r. o godz. 10.20** w Zielonej Górze przy ul. Niecała 2g.

3. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie dostarczona w wymaganym terminie do wskazanego pokoju.
4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Wykonawcę oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 uPzp., jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:**
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, oraz terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach albo inne warunki związane z kryterium oceny oferty.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
2. Oferowana cena ofertowa jest ceną ryczałtową brutto.
3. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na **Załączniku 1 do SIWZ**. W ofercie należy podać w szczególności:
 - **łącznie cenę ryczałtową za realizacją zamówienia:**
 - **Wysokość kar umownych**
4. Ryzyko konieczności wykonania wszelkich prac towarzyszących, mogących pojawić się w trakcie realizacji zamówienia, ryzyko związane ze zmianami kursów walut, ceł itp., obciąża Wykonawcę i należy uwzględnić je w ofercie.
5. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, a związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia oraz należny podatek VAT. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat, ceł, cen materiałów, transportu itp., których nie przewidziano w SIWZ ani nie będzie zwracał żadnych kar należnych z jakiegokolwiek tytułu, nie będzie też ponosił kosztów wynikających z cen materiałów, transportu, czynności, usług, świadczeń, ubezpieczeń itp., których nie przewidziano w dokumentacji przetargowej.
6. Wykonawca określi cenę w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartość podana będzie w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunków Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN według średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez narodowy Bank Polski z dnia

publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/kursya.html>

8. Podstawą do określenia ceny jest zakres zamówienia podany w opisie przedmiotu zamówienia (rozdział 3 SIWZ oraz w części III SIWZ).
9. Skalkulowana przez Wykonawcę cena ma charakter ryczałtowy w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia musi uwzględniać wszystkie elementy jakie są niezbędne do realizacji umowy.
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

UWAGA: Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

UWAGA: Zamawiający przeprowadzi wizję terenu w dniu 19 października 2017 r. godz. 10.00-11.00. W celu zapoznania się z miejscem realizacji robót należy umówić się na spotkanie z pracownikiem Zamawiającego Panem Tomaszem Pryputniewiczem, tel. 532-077-736, e-mail: tpryputniewicz@rtbs.pl

11. W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny, Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
12. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
13. Cena może być tylko jedna.
14. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, szczegółowo określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia– stanowiący **załącznik nr 9 do SIWZ (część II SIWZ)**.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o niniejszym przetargu.
2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów przyznanych przez każdego dokonującego oceny członka komisji przetargowej w oparciu o kryteria i ustaloną punktację, przyjmując zasadę 1 % = 1pkt.

3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria oceny ofert:

- **Cena (OF_c)** - waga: 80 %
- **Wysokość kar umownych (OF_κ)** - waga: 20 %

3.1. W kryterium "OF_c" ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$OF_c = \frac{C_{min}}{C_{oB}} \times 100 \times 80\%$$

Gdzie :

C_{min} - oznacza najniższą cenę brutto proponowanych ofert

C_{oB} - oznacza cenę brutto badanej oferty

OF_c - liczba punktów w kryterium cena

3.2. W kryterium "Wysokość kar umownych OF_κ" ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu następujących reguł:

Kryterium „wysokość kar umownych” – waga 20%

Przez wysokość kar umownych Zamawiający rozumie wysokość kar umownych za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze robót lub w okresie gwarancji i rękojmi. Oferowana wysokość kar umownych wpisana zostanie do § 14 ust 1 lit. n przyszłej umowy.

Każdej ofercie niepodlegającej odrzuceniu, zostaną przyznane punkty w kryterium „wysokość kar umownych” w następujący sposób:

Jeżeli Wykonawca wpisze do Formularza ofertowego, że oferuje kary umowne w wysokości:

- 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 1 projektu umowy – otrzyma 1 pkt.
- 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 1 projektu umowy – otrzyma 6 pkt.
- 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 1 projektu umowy – otrzyma 9 pkt.
- 0,6% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 1 projektu umowy – otrzyma 15 pkt.
- 0,7% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 1 projektu umowy – otrzyma 20 pkt.
- 0,8% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 1 projektu umowy –otrzyma 40 pkt.

Przyjmuje się , że 1% = 1 pkt.

Oferta w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

Minimalna zaoferowana wysokość kar umownych, o których mowa powyżej nie może być niższa niż 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 projektu umowy.

Jeśli Wykonawca zaoferuje wysokość kar umownych mniejszą niż 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 projektu umowy, oferta zostanie odrzucona, jako niezgodna z treścią SIWZ. Maksymalna punktowana wysokość kar umownych wynosi 0,8% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 projektu umowy. Wykonawca może zaoferować wysokość kar umownych większą niż 0,8% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 projektu umowy, które zostaną wpisane do przyszłej umowy, natomiast w kryterium „wysokość kar umownych” zostanie przyznane Wykonawcy 20 pkt. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wpisze jaką wysokość kar umownych oferuje, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalną wysokość kar umownych w wysokości 0,2% wynagrodzenia

brutto, określonego w § 9 ust. 1 projektu umowy, a w kryterium „wysokość kar umownych” przyzna ofercie 1 punkt. Zaoferowana wysokość kar umownych nie może ulec zmianie po złożeniu oferty.

3.3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg wzoru:

$$OF = OF_c + OF_k$$

gdzie:

OF – całkowita liczba punktów,

OF_c – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

OF_k – punkty uzyskane w kryterium „Wysokość kar umownych”.

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z niniejszego postępowania;
 - 2) Nie zostaną odrzucone.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem, aukcji elektronicznej, ani udzielenia zamówienia w dynamicznym systemie zakupów.
8. Zamawiający w kryterium „cena” będzie brał pod uwagę cenę brutto całego zamówienia zgodnie z przyjętą ofertą. Cena musi być podana zgodnie ze wzorem oferty i musi być wyższa od zera. W cenę muszą być wliczone wszelkie koszty, jakie będzie ponosił Wykonawca. Nie uwzględnienie tych kosztów przez Wykonawcę nie będzie stanowić podstawy do domagania się ich pokrycia przez Zamawiającego w terminie późniejszym.
9. Zasady poprawy omyłek w tekście oferty:
 - 1) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie czyli bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów w szczególności:
 - ewidentny błąd gramatyczny,
 - mylna pisownia wyrazów,
 - niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
 - ewidentny błąd rzeczowy,
 - rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie.
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek w szczególności:
 - błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
 - błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 2) Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki o której mowa w ust. 1 lit. c) podlega odrzuceniu.

10. Odrzucenie oferty

- 1) Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust 1 ustawy Pzp.
- 2) O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

11. Unieważnienie postępowania

- 1) Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust 1 i 2 Ustawy.
- 2) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania oferta podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

12. Rażąco niska cena.

- a) jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015r. poz. 2008 oraz z 2016r. poz. 1265);
 - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy;
- b) w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w lit. a), chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w lit. a);
- c) obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

13. Wynik

- 1) Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyskała największą wartość „OF”.
- 2) Ilość punktów obliczana będzie z dokładnością dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem zaokrągleń.
- 3) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
- 4) Wykonawcy, którzy zostali wezwani do złożenia ofert dodatkowych, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 5) Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów tj. wartość OF.

14. RODZAJ CZYNNOŚCI NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH DOTYCZĄ WYMAGANIA ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie stawia wymagań w powyższym zakresie.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONASTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE, KTÓRYCH NIESPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPOWIEDNIEGO ZASTRZEŻENIA LUB SPRZECIWU

Wykonawca w zawieranych umowach z podwykonawcą, zobowiązany jest do uwzględnienia poniższych wymagań, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

1. Podwykonawca stosuje się do postanowień niniejszej Umowy na tyle, na ile one odnoszą się do robót budowlanych, dostaw lub usług, jakie mają zostać wykonane przez tego podwykonawcę;
2. Podwykonawca nie ustanowi żadnego prawa zastawu, nie dokona cesji, lub w jakikolwiek inny sposób nie obciąży prawami osób trzecich żadnej części dostaw, robót budowlanych ani usług;
3. Prawa i zobowiązania podwykonawcy, wynikające z zawartej z nim przez Wykonawcę umowy, nie mogą zostać przeniesione na inny podmiot bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy;
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu do zaakceptowania projektów umów, projektów zmian umów oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych

umów o podwykonawstwo i ich zmian, których przedmiotem są roboty budowlane, pod rygorem naliczenia kar umownych z tego tytułu;

5. Podwykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu, oświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo i ich zmian, których przedmiotem są dostawy lub usługi, jeżeli ich wartość jest równa lub mniejsza niż 0,5% wartości Umowy określonej w § 9 ust. 1 Umowy lub 50.000,00 zł pod rygorem naliczenia kar umownych.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy wynosić będzie nie więcej niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub robót budowlanych;
7. Zapłata wynagrodzenia podwykonawcy uwarunkowana będzie przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia dalszym podwykonawcom;
8. W umowie zastrzeżona będzie kara umowna z tytułu braku zapłaty przez podwykonawcę należnego wynagrodzenia Dalszym Podwykonawcom;
9. W umowie zastrzeżona będzie kara umowna z tytułu braku zmiany umowy o dalsze podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, jeżeli będzie on dłuższy niż 30 dni;
10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres umowy; ani zapisów uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.

16. INFORMACJE O UMOWACH O PODWYKONASTWO, KTÓRYCH PRZEDMIOTEM SĄ DOSTAWY I USŁUGI, KTÓRE Z UWAGI NA WARTOŚĆ LUB PRZEDMIOT DOSTW LUB USŁUG, NIE PODLEGA OBOWIĄZKOWI PRZEDKŁADANIA ZAMAWIAJĄCEMU

Po zawarciu Umowy z podwykonawcą odpowiednio Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy lub jej zmiany z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą), a w przypadku robót budowlanych przedstawia też dokumentację określającą w sposób jednoznaczny zakres robót wykonywanych przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę). Niniejszemu rygorowi podlegają umowy lub ich zmiany, których przedmiotem są roboty budowlane oraz umowy lub ich zmiany, których przedmiotem są dostawy lub usługi, jeżeli ich wartość jest równa lub większa niż 0,5% wartości umowy, określonej w § 9 ust. 1 Umowy lub 50.000,00 zł.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. O wyborze najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie może stawić się w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany do podpisania i odesłania umowy w terminie 3 roboczych dni od dnia jej otrzymania. Jeżeli w wyznaczonym terminie Wykonawca nie odeśle podpisanej umowy, Zamawiający będzie miał prawo uznać ten fakt za uchylenie się od zawarcia umowy oraz będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w **wysokości 10 %** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach w:
 - 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, ze zmianami).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z wyjątkiem określonych w niniejszej specyfikacji.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia

6. Sposób zwrotu zabezpieczenia określa ustawa Pzp.

19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ (część II SIWZ).
2. Zmiany umowy określono w § 18 Wzoru umowy.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa wyżej jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę, zawierającego:
 - a) opis propozycji zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany,
 - c) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w Umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
4. Wszystkie postanowienia umowy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego jej wykonania.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przez podpisanie umowy o realizację niniejszego zamówienia zobowiązani będą do zawarcia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylania się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
 - a) Dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie);
8. Umowa, o której mowa wyżej musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. W umowie tej Wykonawcy wyznaczą spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Pełnomocnik upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę.
9. Na etapie po zawarciu umowy, a przed przystąpieniem do realizacji robót - Wykonawca w terminie do 5 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących powyższe czynności tj. zanimizowane umowy o pracę, oświadczenie Wykonawcy potwierdzającego, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk pracowników Wykonawcy wyznaczonych do wykonywania danych czynności. Nie przedstawienie we wskazanym terminie dokumentów zawierających ww. informacji, bądź przedstawienie ich

niekompletnych, nie obejmujących wszystkich wyspecyfikowanych czynności może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych, zgodnie z treścią wzoru umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.

10. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego umowy.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp dla dostaw i usług.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. Ustawy Pzp.

21. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

www. rtbs.pl oraz email: sekretariat@rtbs.pl

22. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych między Zamawiającym a Wykonawcą.

23. KOSZTY ZWIĄZANE Z UCZESTNICTWEM W POSTĘPOWANIU.

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

21. Spis załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Część I

załącznik nr 1 do SIWZ	formularz ofertowy,
załącznik 2 do SIWZ	harmonogram rzeczowo-cenowy (nie dotyczy)
załącznik nr 3 do SIWZ	oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące spełnienia warunków w postępowaniu
załącznik nr 4 do SIWZ	oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
załącznik nr 5 do SIWZ	wykaz narzędzi
załącznik nr 6 do SIWZ	wykaz osób uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia
załącznik nr 7 do SIWZ	oświadczenie - grupa kapitałowa

załącznik nr 8 do SIWZ

zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania zasobów

Część II

załącznik nr 9 do SIWZ

wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

Część III

załącznik nr 10 do SIWZ

szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

załącznik nr 11 do SIWZ

skan decyzji pozwolenia na budowę nr 179/2013 z dnia 23-04-2013

załącznik nr 12 do SIWZ

skan decyzji zmieniającej pozwolenie na budowę nr 209/2017 z dnia

216-05-2017

Zatwierdzam:

....., dnia

.....

(data i podpis)